

DETERMINAZIONE n. 115 del 18 maggio 2023
Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione

Oggetto: Liquidazione della produttività al personale dipendente e della retribuzione di risultato al personale titolare di incarico di Posizione Organizzativa – Anno 2022.

IL DIRETTORE

Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm.ii., recante “*Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente*”, che con decorrenza dal 1 gennaio 2012 istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR);
- lo Statuto dell’Agenzia, approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii;
- il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 72 del 18 luglio 2022, di modifica del macrorrganigramma dell’Agenzia approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 4 del 14 aprile 2015, e di individuazione di un periodo transitorio per giungere alla piena operatività dello stesso, nonché l’aggiornamento del funzionigramma approvato con determinazione del Direttore n. 198 del 26 luglio 2022;
- la determinazione n. 340 del 23 dicembre 2022, con la quale il Direttore dell’Agenzia ha assunto *ad interim* l’esercizio delle funzioni di Responsabile dell’Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione dell’Agenzia;
- l’art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il *Regolamento di contabilità*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 126 del 16 dicembre 2022 di approvazione del Bilancio di previsione 2023-2025 e del Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 32 del 17 aprile 2023 di approvazione del Rendiconto della gestione dell’Agenzia per l’esercizio 2022;
- la determinazione del Direttore n. 1 del 3 gennaio 2023, “*Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse finanziarie*”;
- la determinazione n. 28 del 31 gennaio 2023, “*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)*”;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 41 del 29 maggio 2018, con la quale è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione della performance dell’Agenzia, e successive modifiche;
- il Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali attualmente vigente;
- il D.Lgs. 150/2009 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

richiamate le determinazioni dirigenziali:

- n. 76 del 22 maggio 2019, con la quale è stato approvato il Regolamento sulle Posizioni Organizzative e sono state individuate le aree di Posizione Organizzativa, definendone i valori economici quali retribuzioni di posizione per i relativi incarichi;
- n. 85, 86, 87 e 88 del 31 maggio 2019, con cui si è proceduto al conferimento degli incarichi di posizione organizzativa, fino al 31 luglio 2022, al personale selezionato, rispettivamente, nella Direzione e nelle Aree Servizio Gestione Rifiuti Urbani, Servizio Idrico Integrato e Amministrazione e Supporto alla Regolazione;
- n. 198 del 26 luglio 2022, con la quale si approvava l' *“Aggiornamento struttura organizzativa e funzionigramma dell’Agenzia. Ridefinizione di graduazione degli incarichi di posizione organizzativa. Individuazione e pesatura delle posizioni organizzative dell’Agenzia”*;
- n. 202, 203 del 28 luglio 2022 e 205, 206 del 29 luglio 2022 con le quali si è proceduto al conferimento dei nuovi incarichi di posizione organizzativa, fino al 31 gennaio 2024;

visti:

- il valore complessivo del Fondo per l’incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività del personale del comparto, previsto nei capitoli di gestione del personale, definito con propria determinazione n. 303 del 22 novembre 2022;
- il contratto collettivo decentrato integrativo sottoscritto in data 11 dicembre 2018 in applicazione del CCNL vigente del comparto Funzioni Locali per la regolamentazione degli istituti relativi al trattamento economico accessorio per gli anni 2018-2020;
- l’accordo sull’utilizzo del Fondo anno 2022 sottoscritto in data 22 dicembre 2022;
- il nuovo contratto Funzioni Locali sottoscritto in data 11 novembre 2022 che prevede aumenti contrattuali anche a valere sulle posizioni economiche;

precisato che il processo di valutazione per il riconoscimento della produttività e della retribuzione di risultato è basato sulla valutazione del grado di realizzazione degli obiettivi:

- di Area individuati nel DUP 2022-2024 e nel PEG Obiettivi, approvato con determinazione n. 45/2022, e rendicontati a consuntivo nella Relazione della performance approvata con determinazione n. 96 del 28 aprile 2023;
- del contributo individuale dei dipendenti, per il quale viene utilizzato il sistema basato sulla valutazione dei comportamenti organizzativi così come individuati nello SMIVAP;

viste le schede, depositate agli atti, con cui si è proceduto alla valutazione del raggiungimento degli obiettivi secondo i criteri succitati;

dato atto che i criteri prevedono di ridurre l'importo di 1/360 per ogni giorno di assenza (per quelle tipologie di assenza che determinano una decurtazione dello stipendio) con una franchigia di 10 gg per ogni semestre;

richiamato l'art 71, comma 1, del D.L. n. 112/2008, ai sensi del quale i risparmi derivanti dalla riduzione degli importi di produttività e di retribuzione di risultato, in riferimento ai periodi di assenza per malattia, costituiscono economie di bilancio e concorrono al miglioramento dei saldi di bilancio;

richiamata la nota acquisita agli atti con PG.AT/2023/4446 del 9 maggio 2023 dell'Organismo Interno di Valutazione (OIV) dell'Agenzia con cui valida la relazione sulla performance dell'Agenzia per l'anno 2022;

ritenuto di procedere alla liquidazione per l'anno 2022 dei premi di produttività e degli importi di retribuzione di risultato delle Posizioni Organizzative;

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-*bis* del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di procedere alla liquidazione dei premi di produttività per l'anno 2022 al personale dell'Agenzia come da tabella [1] allegata;
2. di procedere alla liquidazione della retribuzione di risultato delle Posizioni Organizzative per l'anno 2022 al personale dell'Agenzia titolare dei relativi incarichi come da tabella [2] allegata;
3. di dare atto che i risparmi derivanti dalla riduzione degli importi di produttività (€ 356,54) e di retribuzione di risultato (€ 49,17) per assenze per malattia, pari a complessivi € 405,71 costituiscono economie di bilancio;
4. di dare atto che le somme necessarie alla liquidazione del salario accessorio di cui agli allegati alla presente determinazione, compresi oneri ed irap, sono state impegnate nei rispettivi capitoli di bilancio competenza 2022 con costituzione del fondo pluriennale vincolato a copertura degli impegni così assunti essendo liquidati nell'esercizio successivo (2023);

5. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
6. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

Il Direttore
Responsabile *ad interim*
dell'Area Amministrazione e Supporto
alla Regolazione
Vito Belladonna
(*documento firmato digitalmente*)

Allegato alla determinazione n. 115 del 18 maggio 2023

Oggetto: **Liquidazione della produttività al personale dipendente e della retribuzione di risultato al personale titolare di incarico di Posizione Organizzativa – Anno 2022**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Allegati:

- Tabella [1] - Produttività personale del comparto anno 2022
- Tabella [2] Retribuzione di risultato al personale incaricato di posizione organizzativa

Il Direttore
Responsabile *ad interim*
dell'Area Amministrazione e Supporto
alla Regolazione
Vito Belladonna
(*documento firmato digitalmente*)

Data di esecutività
Bologna, 18 maggio 2023